



УКРАЇНА
ШАХТАРСЬКА МІСЬКА РАДА
РІШЕННЯ

Від 27.01.2010 № V/27-1409

м. Шахтарськ

Про комісію з розгляду питань,
пов'язаних з погодженням
документації із землеустрою

Відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо спрощення порядку набуття прав на землю» від 05.11.2009 №1702-VI, Земельного кодексу України, Постанови КМУ від 23 грудня 2009 р. N 1420 , керуючись п.34 ч. 1 ст.26 Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Шахтарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити комісію з розгляду питань, пов'язаних з погодженням документації із землеустрою (додаток № 1).
2. Затвердити Положення про комісію з розгляду питань, пов'язаних з погодженням документації із землеустрою (додаток № 2).
3. Координацію дій комісії покласти на відділ Держкомзему у м. Шахтарську Донецької області (Янчук).
4. Організацію забезпечення виконання рішення покласти на відділ земельних відносин (Товкес).
5. Офіційно оприлюднити це рішення у газеті “Знамя Победы” в порядку і терміни, визначені законодавством (Товкес).

6.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань формування земельних відносин, охорони навколишнього середовища (Єфремов).

Міський голова

О.В. Наумович

Склад комісії

з розгляду питань, пов'язаних з погодженням
документації із землеустрою

Янчук Юлія Анатоліївна - начальник відділу Держкомзему у
м. Шахтарську Донецької області,
голова комісії

Члени комісії:

Ляховська Надія Кузьмівна - головний державний санітарний
лікар;
Ніколаєнко Любов Григорівна - головний спеціаліст відділу
регуляторної політики
Держуправління охорони
навколишнього природного
середовища в Донецькій області;
Петрова Людмила Георгіївна - начальник відділу архітектури і
містобудування, головний архітектор
міста;
Таран Валентина Григорівна - начальник Управління культури,
молоді та спорту;
Лебеденко Ірина Вікторівна - головний спеціаліст відділу
земельних відносин.

Секретар Шахтарської міської ради

О.А. Стоміна

Положення
про комісію з розгляду питань, пов'язаних з погодженням документації
із землеустрою

1. Комісія з розгляду питань, пов'язаних з погодженням документації із землеустрою (далі – комісія), є постійно діючим органом, утвореним Шахтарською міською радою.

Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами та нормативними документами, прийнятими відповідно до законів України, та цим Положенням.

2. До повноважень комісії належить надання висновків про погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або місця розташування об'єкта.

3. До складу комісії входять уповноважені в установленому порядку на підписання та скріплення печаткою відповідних висновків представники:

- відділу Держкомзему у м. Шахтарську Донецької області;
- Шахтарської міської санітарно-епідеміологічної служби;
- відділу регуляторної політики Держуправління охорони навколишнього природного середовища в Донецькій області;
- відділу архітектури і містобудування управління капітального будування;
- управління культури, молоді та спорту міської ради.

Також до складу комісії входить працівник відділу земельних відносин міської ради.

Зміна персонального складу комісії - здійснюється розпорядженням міського голови.

У разі погодження документації із землеустрою, що розробляється з метою вилучення (викупу), надання, зміни цільового призначення земель

лісогосподарського призначення, водного фонду, земельних ділянок для цілей, пов'язаних із розробкою корисних копалин, до складу комісії включаються представники Донецького обласного управління лісового та мисливського господарства Державного комітету лісового господарства України, Донецького обласного виробничого управління меліорації і водного господарства Державного комітету України по водному господарству, Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірного нагляду.

4. Головою комісії є представник відділу Держкомзему у м. Шахтарську Донецької області. Голова комісії забезпечує скликання і проведення засідань комісії, проводить її засідання, звертається в разі потреби до міського голови з клопотанням про внесення змін до її складу.

5. Секретар комісії призначається її головою.

6. Комісія провадить свою діяльність у формі засідань. Засідання проводяться не рідше ніж один раз на тиждень. Засідання комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні усі члени комісії. У разі відсутності члена комісії з поважних причин у засіданні комісії бере участь особа, уповноважена в установленому порядку на підписання та скріплення печаткою відповідних висновків.

На засіданні комісії мають право бути присутніми особа, яка подала документацію із землеустрою на розгляд комісії, розробник (замовник) документації, землекористувачі, землевласники, представники органів місцевого самоврядування та засобів масової інформації. Інформація про час, місце проведення та порядок денний засідання комісії розміщується на офіційному веб-сайті Шахтарської міської ради.

7. Секретар комісії приймає документацію із землеустрою, що подається на розгляд комісії представником Центру з видачі документів дозвільного характеру; готує матеріали, що підлягають розгляду на її засіданні.

8. Для отримання висновку про погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або місця розташування об'єкта представник Центру з видачі документів дозвільного характеру подає комісії для розгляду

проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки або клопотання про погодження місця розташування об'єкта разом з додатками (далі - документація із землеустрою).

9. Комісія розглядає документацію із землеустрою протягом трьох тижнів з дня надходження та надає висновки про її погодження або відмову у погодженні. Порядок розгляду документації із землеустрою членом комісії визначається комісією.

10. У разі надання комісією висновку про відмову у погодженні документації із землеустрою така документація разом з висновком повертається до Центру з видачі документів дозвільного характеру.

У разі необхідності проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки підлягає обов'язковій державній експертизі, погоджений проект подається розробником (замовником) до головного управління Держкомзему у Донецькій області для проведення такої експертизи відповідно до закону з одночасним інформуванням його розробника або замовника. Оплата послуг з проведення обов'язкової державної експертизи проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки здійснюється замовниками такої експертизи, що визначені у статті 7 Закону України "Про державну експертизу землепорядної документації".

11. Документація із землеустрою, погоджена комісією, вважається такою, що погоджена органами, представники яких входять до її складу.

12. Результати роботи комісії оформлюються:

1) у разі відсутності зауважень членів комісії:

- висновком про погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки - у разі безоплатної приватизації земельних ділянок громадянами відповідно до статті 118 Земельного кодексу України та надання земельних ділянок державної або комунальної власності у користування відповідно до статті 123 Земельного кодексу;

- висновком про погодження місця розташування об'єкта - у разі вилучення (викупу) земельних ділянок для суспільних потреб або з мотивів суспільної необхідності відповідно до статті 151 Земельного кодексу України;

2) у разі наявності зауважень членів комісії:

- висновком про відмову у погодженні документації із землеустрою з обов'язковим посиланням на закони та прийняті відповідно до них нормативно-правові акти і нормативні документи.

13. Висновок підписується всіма членами комісії та скріплюється печатками органів, представники яких входять до її складу. Член комісії, який не згоден з погодженням документації із землеустрою, підписує висновок комісії про відмову у погодженні такої документації із зауваженнями та у той же день додає до висновку комісії свій висновок із викладом зауважень.

14. Погодження документації із землеустрою та надання відповідних висновків здійснюються комісією та її членами безоплатно.

15. У разі врахування розробником (замовником) документації із землеустрою або органом, який подав таку документацію комісії, зауважень, наданих членом комісії, документація повторно подається на розгляд комісії. Комісія розглядає подані матеріали протягом тижня.

16. Висновок комісії може бути оскаржений у судовому порядку. Висновок, наданий членом комісії, може бути оскаржений розробником (замовником) документації із землеустрою до органу, представником якого є член комісії, або органу виконавчої влади вищого рівня.

Висновок органу виконавчої влади додається до висновку комісії та є його невід'ємною частиною.

17. Члени комісії несуть відповідальність згідно із законом за порушення встановлених порядку та строків розгляду документації із землеустрою.

Секретар Шахтарської міської ради

О.А. Стоміна